

2020-21年度 区目标



区: 387
宪章区: 远东和东南亚

会员发展

目标宣言

到2020-2021年度结束时，我们区的会员人数将实现正成长（达到或超过去年的会员人数）。

季度目标

	新分会	授证会员	新会员	退会会员
第一季度	0	0	0	0
第二季度	0	0	0	0
第三季度	0	0	0	0
第四季度	0	0	0	0

新分会财务年度

0

年度 授证会员目标

0

年度 邀请产生影响

0

年度 会员保留目标

0

净增长目标

年度新会员 + 年度授证会员 - 年度退会会员 = 净增长目标

0

行动计划

行动步骤	负责方	所需资源	开始日期	到期日期
------	-----	------	------	------

LCIF : 行动100

目标宣言

到2020-2021年度结束时，本区将支持 LCIF 努力实现行动100募集3亿美元的目标。

行动计划

复合区自定义的影响

目标宣言

行动计划

行动步骤	负责方	所需资源	开始日期	到期日期
------	-----	------	------	------

区自定义的影响

目标宣言

一、GST工作计划：

- 1、服务论坛+项目路演：为期两天；
- 2、大型徒步活动，宣传优秀服务项目并募款；
- 3、服务委下属8个委员会大型示范服务；
- 4、重灾委每年度两次大型拉练培训。

工作重点：推出一生一世（1314）计划：13—100次服务，服务一万人，100万服务经费支出；14—项目品牌化、形象化、复制化、输出化。

二、GMT工作计划：会员发展 1355人，会员保留率 85%，服务队重建 50支20人以上服务队，导狮团 导狮30人、认证导狮60人。

1、会员发展工作计划：

- 2020.7 根据流失率制定发展目标
- 2020.7 敦促各队设立会员发展委员会主席
- 2020.7 与各队发展委主席建群，组建会员发展团队
- 2020.7 根据上年度自愿者填表资料审核相关资格
- 2020.7 制作公益自愿者邀请函，组织会员发展活动
- 2020.8 走访20人以下服务队，与队长制定发展目标
- 2020.8 设计制作新狮友入会礼物袋
- 2020.8 对接公宣委，加强会员发展宣传
- 2020.9 鼓励夫妻会员，树立夫妻会员的典型
- 2020.10 招募流失的优质会员
- 2020.10 增加女性会员比例
- 2020.11 向国际总会发出《标准会员发展拨款申请》

2、会员保留工作计划

- 2020.7 进行会员结构性分析，狮龄/学历/职业……
- 2020.7 敦促各队设立会员保留委员会主席
- 2020.7 与各队保留委主席建群，组建保留工作团队
- 2020.7 制作服务队会员保留工作记录表，并落实
- 2020.7 制作服务队会员保留工作报告，并落实
- 2020.8 申请国际总会100%会员出席率奖章
- 2020.9 对接关爱联谊委、狮企互助委，搭建保留平台
- 2020.10 对接荣誉表彰委、基金筹款委，研究保留策略
- 2020.10 了解国际总会会员保留相关奖项
- 2021.3 与导狮团一起组织老会员成长分享会

3、服务队重建工作计划

- 2020.7 全覆盖走访，不错过一个分区，不落一个队
- 2020.7 进行归类分析，上报GMT主席和主任团队
- 2020.8 与分区主席、队长一起制定重建计划
- 2020.9 完成服务队重建的重组工作（并/转/关/停）
- 2020.9 对接会员发展委制定重建服务队的发展计划
- 2020.9 对接导狮团，为重建服务队选择合适的导狮
- 2020.10 对接服务委，帮助重建服务队落实服务项目
- 2020.10 对接会员保留委落实重建服务队的保留计划
- 2020.10 申请国际总会服务队复队重建奖项
- 2020.10 对接荣誉委研究服务队重建表彰奖励办法

4、导狮团工作计划

- 2020 导狮团内训五次，提升导狮工作技能
- 2020 配合讲师团，完成年度培训工作任务
- 2020.8 国际认证导狮（CGL）培训，30人
- 2020.8 打造“双狮会员”，RFDI和CGL进行宣传推广
- 2020.9 设计服务队管理工具包、导狮工具包
- 2020.10 形成总会、联会、区会狮务制度汇编

2020.11 举办年度第一次《队长论坛》侧重服务

2021.1 杰出服务队程序CEP培训，50人

2021.4 举办年度第二次《队长论坛》侧重组建

5、GMT工作计划

推动与GST、GLT合作，促进服务活动和会员成长；

召开分区主席及队长工作会议四次，每季度一次；

协调会员发展/保留/重建/导狮工作的衔接和配合；

编制沈阳代表处《组织建设工作细则》，并落实；

协助主任团队完成组建工作，包括各专委会管理职务的报备、审批、任命和登记工作；

协调GMT与各专委会的工作衔接与配合，帮助各专委会达成年度工作目标；

组织两团和多委，赴外埠分区走访交流和狮务送课

三、GLT工作计划：

(一) 集中培训

1、新任干部培训：8月1-2日

2、CGL培训：8月15-16日

3、分区主席培训：9月26-27日

4、RFDI：10月15-18日

5、ELLI：12月12-13日

(二) 日常培训

1、常态培训：逢十九必讲

2、预约培训：走进分区、服务队

行动计划

行动步骤	负责方	所需资源	开始日期	到期日期
------	-----	------	------	------